



ALLEGATO A

**AVVISO PUBBLICO, AI SENSI DELLA DGR 1332 DEL 13/11/2023, PER LA REALIZZAZIONE DI
INTERVENTI INFRASTRUTTURALI DELLE FONDAZIONI ITS ACADEMY**

Indice generale

A INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE	3
A.1 Finalità e obiettivi	3
A.2 Riferimenti normativi	3
A.3 Soggetti beneficiari.....	4
A.4 Dotazione finanziaria.....	4
B CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	4
B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione	4
B.2 Progetti finanziabili.....	5
C FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO	5
C.1 Presentazione delle domande.....	5
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse	8
C.2.a Istruttoria.....	8
C.2.b Modalità e tempi del processo.....	8
C.2.c Verifica di ammissibilità delle domande.....	8
C.2.d Valutazione delle domande.....	8
C.2.e Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria.....	9
C.3 Adempimenti post concessione	10
C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione	10
C.5 Caratteristiche della fase di rendicontazione.....	11
C.6 Variazioni progettuali e rideterminazione dei contributi.....	12
D DISPOSIZIONI FINALI.....	13
D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari	13
D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari	13
D.2.a Rinuncia.....	13
D.2.b Decadenza.....	13
D.2.c Recupero delle somme erogate	13
D.3 Ispezioni e controlli	14
D.4 Proroghe dei termini	14
D.5 Monitoraggio dei risultati	14
D.6 Responsabile del procedimento.....	14
D.7 Trattamento dati personali	14
D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti	14
D.9 Diritto di accesso agli atti	16
D.10 Riepilogo date e termini temporali	17
D.11 Allegati	17

A INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

Con la DGR n. XII/1332 del 13 novembre 2023, avente ad oggetto “Integrazione delle indicazioni per la definizione dell’offerta formativa di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS) per l’a.f. 2023/24, di cui alla DGR n. XII/313/2023” è stata approvata la destinazione delle risorse ministeriali, per la somma di € 8.020.490,92, assegnata a Regione Lombardia sul Fondo Nazionale dell’Istruzione Tecnica Superiore con il D.M. n. 1385 del 10 agosto 2023, alla realizzazione di interventi infrastrutturali e/o ristrutturazioni destinati a funzioni didattiche e/o alloggi per studenti.

In particolare, con la citata DGR sono stati approvati i criteri di selezione per la realizzazione di interventi infrastrutturali per le Fondazioni ITS Academy.

Con il presente Avviso in intendono definire le caratteristiche dei progetti, le modalità e i termini per l’assegnazione delle risorse.

A.2 Riferimenti normativi

VISTI:

- la Legge n. 99 del 15 luglio 2022 avente ad oggetto “Istituzione del sistema terziario di istruzione tecnologica superiore” con la quale è stato istituito il Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, di cui sono parte gli Istituti Tecnici Superiori che assumono la nuova denominazione di Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy);
- la Legge Regionale n. 19 del 6 agosto 2007, “Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia”, così come modificata e integrata dalla L.R. 5 ottobre 2015, n. 30
- la Legge Regionale n. 22 del 28 settembre 2006 “Il mercato del lavoro in Lombardia” come modificata dalla L. R. n. 9 del 4 luglio 2018;
- il Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile della XII Legislatura, approvato con la DCR XII/42 del 20 giugno 2023, che individua tra gli ambiti strategici la Formazione professionale e gli ITS Academy con particolare riferimento all’obiettivo strategico 3.2.3 - potenziare il sistema ITS Academy Lombardo, anche investendo in infrastrutture e laboratori;

RICHIAMATI:

- la D.G.R. n. XII/313 del 15/05/2023 con cui sono state approvate le “Indicazioni per la definizione e l’approvazione dell’offerta formativa di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS) per il triennio 2023-2025” che trovano copertura finanziaria all’interno dell’Investimento 1.5 - Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 del PNRR;
- il Decreto n. 9785 del 29/06/2023 con cui è stato approvato l’”Avviso pubblico per l’approvazione dell’offerta formativa di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS) da avviare nell’a.f. 2023/2024;

- il Decreto n. 11897 del 04/08/2023 con cui sono stati approvati gli esiti dell'istruttoria dei percorsi ITS presentati sull'Avviso pubblico, approvato con il Decreto n. 9785/2023, per la realizzazione dell'offerta formativa di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS) per l'a.f. 2023/2024 a valere sul finanziamento del PNRR (Missione 4 "Istruzione e ricerca", componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università", investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria ITS finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU);

RICHIAMATI, in particolare:

- il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 1385 del 10 agosto 2023, è stata effettuata l'assegnazione delle risorse nazionali alle Regioni, per l'e.f. 2023, a valere sul Fondo per l'Istruzione Tecnologica Superiore, istituito ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 3, della Legge 15 luglio 2022, n. 99, assegnando a Regione Lombardia la somma di € 11.731.531,09 di cui € 8.020.490,92 per la realizzazione dei percorsi degli Istituti Tecnologici Superiori e la dotazione di nuove sedi degli ITS Academy secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 5, della legge n. 99/2022;
- la DGR n. XII/1332 del 13 novembre 2023, avente ad oggetto "Integrazione delle indicazioni per la definizione dell'offerta formativa di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS) per l'a.f. 2023/24, di cui alla DGR n. XII/313/2023" con cui è stata approvata la destinazione delle risorse ministeriali, pari ad un importo di € 8.020.490,92 alla realizzazione di interventi infrastrutturali e/o ristrutturazioni destinati a funzioni didattiche e/o alloggi per studenti.

A.3 Soggetti beneficiari

I soggetti ammissibili alla presentazione dei progetti sono le ITS Academy costituite ai sensi del D.P.C.M. 25/01/2008 e attualmente accreditate ai sensi della L. 99/2022, con sede legale ed operativa in Regione Lombardia e le ITS Academy multiregionali che hanno la sola sede operativa in Regione Lombardia, secondo quanto previsto dal Decreto n. 12002 del 10/12/2013.

Ciascuna Fondazione ITS Academy può presentare 1 solo progetto.

A.4 Dotazione finanziaria

Le risorse pubbliche disponibili per il presente Avviso ammontano a € 8.020.490,92 e sono riferite alle risorse assegnate a Regione Lombardia con il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 1385 del 10 agosto 2023.

B CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto e verrà assegnata nel rispetto dei seguenti massimali:

- il contributo non può essere superiore al 50% dell'investimento del progetto e non potrà superare l'importo di € 2.000.000,00;
- l'investimento minimo del progetto non potrà essere inferiore a € 1.000.000,00.

L'agevolazione non rileva per l'applicazione e la disciplina sugli "Aiuti di Stato", ai sensi della Comunicazione della Commissione n. 2016/C 262/01 - al punto 2.5 paragrafo 28 e 29 e ss. - sulla nozione di "Aiuti di stato", in quanto il contributo pubblico è concesso esclusivamente a favore delle Fondazioni ITS Academy e con tali misure non si intendono finanziare nemmeno indirettamente attività economiche ma migliorare la qualità degli interventi formativi con riferimento agli spazi dedicati alla didattica e alla residenzialità dei studenti dei percorsi ITS.

B.2 Progetti finanziabili

I progetti devono essere finalizzati alla realizzazione di interventi infrastrutturali e/o ristrutturazioni destinati a funzioni didattiche e/o alloggi per studenti che comprendono:

- ristrutturazione o riuso di edifici esistenti mediante l'ammodernamento e l'eventuale ampliamento;
- nuove costruzioni.

Rientrano tra le spese ammissibili la costruzione, demolizione, ristrutturazione, recupero di opere e impianti comprensivo dei costi di progetti, di verifica, validazione, direzione lavori e degli oneri per la sicurezza.

Sono esclusi dalle spese ammissibili gli acquisti di terreni, immobili, arredi e beni strumentali, macchinari e attrezzature a fini laboratoriali.

Sono, inoltre, escluse le spese di gestione e manutenzione ordinaria dell'immobile.

L'edificio o le parti dell'edificio, oggetto degli interventi, devono rientrare nella disponibilità esclusiva della Fondazione ITS Academy per la realizzazione di attività didattiche. La disponibilità dovrà essere dimostrata tramite un idoneo titolo giuridico e/o contrattuale.

Le Fondazioni ITS Academy dovranno utilizzare le risorse per gli interventi sopra descritti finalizzati esclusivamente ad attività formative, svolte con finalità non commerciale e senza scopo di lucro, nel rispetto delle norme di affidamento di lavori, servizi e forniture, nei contratti pubblici, e, in particolare, del D. Lgs. n. 36/2023.

La realizzazione di alloggi è finalizzata a garantire la frequenza degli studenti dei percorsi ITS che hanno l'obbligo di partecipare ad almeno l'80% del monte-ore del percorso. È escluso l'uso degli alloggi per finalità diverse da quelle legate alla frequenza delle attività didattiche.

C FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online sulla piattaforma Bandi e Servizi (anche "Sistema Informativo") all'indirizzo www.bandiregione.lombardia.it, a partire dalle 12.00 del 16 aprile 2024 fino alle ore 17.00 del 27 maggio 2024.

Per presentare la domanda di partecipazione all'Avviso, la persona incaricata alla compilazione della domanda in nome e per conto del soggetto richiedente deve:

- registrarsi alla piattaforma Bandi e Servizi;
- provvedere sulla predetta piattaforma alla fase di profilazione del soggetto richiedente, che consiste nel:
 - a) compilarne le informazioni anagrafiche;
 - b) allegare il documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante e l'Atto costitutivo che rechi le cariche associative.

Per poter operare, occorre attendere la verifica delle informazioni di registrazione e profilazione, che potrà richiedere fino a 16 ore lavorative.

La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti sul profilo all'interno del Sistema Informativo è ad esclusiva cura e responsabilità del soggetto richiedente stesso.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione costituirà causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.

Nell'apposita sezione del Sistema Informativo verrà resa disponibile la modulistica necessaria per la partecipazione al presente Bando.

Al termine della compilazione online della domanda di partecipazione il soggetto richiedente dovrà provvedere ad allegare la seguente documentazione, anch'essa caricata elettronicamente sul Sistema Informativo:

a) Scheda progettuale (secondo il format allegato) con la descrizione dei seguenti elementi specifici:

- Descrizione del contesto territoriale e produttivo e dei fabbisogni formativi e professionali effettuata sulla base di fonti istituzionali e ricerche svolte da organismi riconosciuti;
- Partecipazione formalizzata di attori istituzionali o privati con l'indicazione delle misure o degli interventi concreti messi a disposizione per la realizzazione del progetto;
- Descrizione dello stato attuale dei luoghi e degli interventi da realizzare;
- Indicazione del titolo giuridico e/o contrattuale che dimostra la disponibilità dell'immobile;
- Indicazione e descrizione degli interventi e degli obiettivi degli interventi da realizzare secondo le tipologie previste del presente avviso al paragrafo B.2;
- Impatti degli interventi sul miglioramento/incremento dell'attività didattica o dei servizi per gli studenti;
- Cronoprogramma sui tempi di realizzazione degli interventi e indicazione delle modalità di realizzazione;
- Piano economico degli interventi rispetto alla tipologia delle spese ammissibili, descrizione del rapporto tra i costi del progetto e gli interventi da realizzare e indicazione delle fonti di finanziamento sia pubbliche che private per la copertura delle spese del costo complessivo.

b) **Domanda di contributo (prodotta da BeS)**

c) **Piano dei conti (prodotto da BeS)** sulla base delle voci di spesa che verranno inserite dalla Fondazione ITS a seconda della tipologia dell'intervento da realizzare.

I documenti sopra citati dovranno essere sottoscritti dal Legale rappresentante (o soggetto delegato con trasmissione della relativa delega/procura/atto di conferimento poteri) della Fondazione ITS Academy con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".

La domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro - ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative. A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il soggetto richiedente dovrà procedere all'assolvimento del pagamento della marca da bollo virtuale accedendo al sistema di pagamenti elettronici "pagoPA" dall'apposita sezione del Sistema Informativo. (Art 5 del CAD, il quale prevede che tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad accettare i pagamenti loro spettanti in formato elettronico secondo le modalità stabilite dalle Linee Guida di AgID. Art 15 Dlgs n. 179/2012, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni devono avvalersi del nodo dei pagamenti PagoPA). Il modulo di presentazione della domanda di contributo dovrà altresì, per i casi di esenzione dagli obblighi di bollo ai sensi della normativa vigente, prevedere la dichiarazione di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo in quanto il richiedente è soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B art.11.

Le domande di partecipazione all'Avviso sono trasmesse e protocollate elettronicamente solo a seguito del completamento delle fasi sopra riportate, cliccando il pulsante "Invia al protocollo".

A conclusione della suddetta procedura il Sistema Informativo rilascia in automatico numero e data di protocollo della domanda di contributo presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online.

L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata al soggetto richiedente via posta elettronica all'indirizzo indicato nella sezione anagrafica di Bandi e Servizi, che riporta il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse

La tipologia di procedura utilizzata è "Valutativa a graduatoria".

C.2.a Istruttoria

C.2.b Modalità e tempi del processo

L'istruttoria delle domande è svolta ad opera del Nucleo di valutazione costituito e nominato con Decreto del Direttore Generale della DG Istruzione, Formazione, Lavoro e prevede:

- la verifica di ammissibilità formale delle domande;
- la valutazione delle domande presentate e della relativa documentazione;

I termini per l'attività istruttoria sono fissati in 60 giorni dai termini di chiusura dell'Avviso e potranno essere temporaneamente sospesi a seguito dell'eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni.

Gli uffici potranno richiedere eventuale documentazione integrativa indicando i termini di presentazione della stessa. Qualora la documentazione integrativa trasmessa non sia comunque completa o conforme, il progetto non sarà ammesso alle successive fasi istruttorie.

C.2.c Verifica di ammissibilità delle domande

L'istruttoria formale è finalizzata a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti richiedenti, la correttezza della modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la completezza documentale della stessa nonché l'assolvimento degli eventuali obblighi di bollo.

Le domande saranno ritenute ammissibili a fronte del rispetto dei seguenti requisiti:

- rispetto dei termini di presentazione;
- rispetto delle modalità di presentazione;
- completezza e correttezza della documentazione trasmessa;
- possesso dei requisiti giuridici soggettivi previsti dall'Avviso.

C.2.d Valutazione delle domande

L'istruttoria tecnica del progetto e della documentazione allegata richiesta è svolta sulla base dei criteri di seguito riportati:

CRITERI GENERALI	CRITERI SPECIFICI	PUNTEGGIO
------------------	-------------------	-----------

Efficacia potenziale	Valutazione del contesto territoriale e produttivo e capacità dell'intervento di valorizzare il territorio e/o l'area tecnologica di riferimento della Fondazione	Max 8
	Partecipazione di attori istituzionali o privati mediante l'attivazione di misure o interventi concreti ai fini della realizzazione del progetto	Max 12
Qualità progettuale	Chiarezza espositiva e completezza della proposta progettuale rispetto agli interventi da realizzare e agli obiettivi	Max 10
	Descrizione e valutazione degli impatti dell'intervento rispetto al miglioramento dell'attività didattica	Max 20
Valutazione tecnica	Coerenza delle modalità e dei tempi di esecuzione del progetto (26 mesi in caso di ristrutturazione o riuso per ammodernamento e ampliamento e 36 mesi in caso di costruzioni di nuovi edifici)	Max 25
Valutazione economica	Coerenza dei costi rispetto agli interventi da realizzare e sostenibilità economica	Max 5
	Quota di cofinanziamento pubblico o privato aggiuntiva (min 50% delle spese ammissibili). Si procederà ad assegnare 1 punto per ogni 1% aggiuntivo rispetto al cofinanziamento minimo previsto	Max 20

Ai fini dell'ammissibilità sarà necessario raggiungere la soglia minima di 60 punti.

C.2.e Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria

Completata l'istruttoria e l'attività di valutazione da parte del Nucleo, con apposito provvedimento del Responsabile del Procedimento, da adottarsi entro 60 giorni dalla consegna degli esiti, sarà approvata la graduatoria dei progetti presentati con indicazione dei progetti ammessi e finanziati nel limite della dotazione finanziaria dell'Avviso, ammessi e non finanziati, non ammessi.

Gli esiti dell'ammissibilità formale e della valutazione saranno pubblicati:

- sul BURL (Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia);
- sul portale di Regione Lombardia www.regione.lombardia.it

Mediante comunicazione elettronica, le ITS Academy partecipanti all'Avviso riceveranno comunicazione di avvenuta pubblicazione degli esiti dell'istruttoria.

C.3 Adempimenti post concessione

Il soggetto beneficiario dovrà comunicare l'accettazione del contributo entro 30 giorni dalla data di approvazione del progetto e avviare le procedure per l'affidamento dei lavori entro 150 giorni dall'accettazione del contributo

C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione

L'erogazione del contributo assegnato avverrà nel modo seguente:

- anticipazione pari al 40% del contributo assegnato a seguito dell'assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti conseguenti alla sottoscrizione del contratto sui lavori (da allegare);
- acconto pari ad un ulteriore 40% a seguito di presentazione dello stato di avanzamento dei lavori non inferiore al 50%, come dimostrato dal certificato di pagamento del Responsabile Unico del Procedimento;
- saldo entro 90 giorni dall'invio della richiesta di erogazione del saldo a seguito della validazione della rendicontazione.

Ai fini della erogazione della anticipazione il beneficiario dovrà presentare, oltre alla documentazione sopra prevista, una garanzia fidejussoria con le seguenti caratteristiche e modalità:

- La fidejussione andrà presentata contestualmente alla richiesta di anticipazioni finanziarie. Tuttavia, qualora si rinunci alle anticipazioni, non occorrerà presentare alcuna polizza.
- L'importo deve coprire l'intero ammontare dell'anticipazione.
- La polizza dovrà essere idonea a garantirne l'immediata escussione a prima richiesta, ogni eccezione rimossa di pagamenti indebiti o danni patiti o patendi per quanto previsto nel presente documento.
- La polizza fidejussoria dovrà essere rilasciata dai soggetti indicati dall'art. 2 del Decreto del Ministero del Tesoro 22/4/1997 ossia dalle banche, dalle imprese di assicurazione indicate nella Legge n. 348 del 10/06/1982 o dagli intermediari finanziari e dai confidi iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del TUB così come modificato dal Decreto legislativo 13 agosto 2010 n.141.
- La fidejussione verrà svincolata contestualmente alla liquidazione del saldo finale, previa verifica della regolarità della rendicontazione e della documentazione presentata, ovvero a seguito della restituzione delle somme anticipate e rivelatesi non dovute.

Ai fini della richiesta di erogazione del saldo, il Responsabile del procedimento, a seguito della presentazione della rendicontazione, verificata la correttezza della documentazione presentata nonché di quanto previsto dai successivi commi, eroga al soggetto beneficiario l'importo del saldo entro 90 giorni dall'invio della richiesta, salvo richieste di integrazioni di cui al precedente comma che sospendono i termini.

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2015). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

Ai fini della concessione di contributi pubblici, comunque denominati, il cui valore sia pari o superiore ai 150.000 euro, il soggetto richiedente deve essere in regola con la normativa antimafia e presentare le dichiarazioni necessarie per permettere alla Pubblica Amministrazione di effettuare le verifiche attraverso la banca dati nazionale unica del Ministero dell'Interno di cui agli artt. 96 e ss. Del d.lgs. n. 159/2011. L'esito positivo delle verifiche antimafia preclude la concessione di contributi pubblici.

L'esito positivo delle verifiche antimafia preclude la concessione di contributi pubblici.

C.5 Caratteristiche della fase di rendicontazione

Il soggetto beneficiario è tenuto a trasmettere, entro 90 giorni dai collaudi finali la seguente documentazione:

- richiesta di erogazione del saldo;
- una relazione finale sui risultati e gli obiettivi raggiunti in coerenza con le finalità descritte in fase di presentazione della domanda;
- atto di validazione del rappresentante legale della Fondazione ITS Academy del certificato di collaudo tecnico- amministrativo;
- dichiarazione di asseverazione da parte del RUP di coerenza di tutte le opere realizzate, comprese eventuali varianti, rispetto agli interventi oggetto di finanziamento;
- la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate relative alle tipologie di spese ammissibili di cui al precedente art. B.2;

Ai fini degli obblighi di rendicontazione, tutte le spese ammissibili devono:

- essere comprovate da fatture o documentazione fiscalmente equivalente, intestate esclusivamente al soggetto beneficiario, interamente quietanzate alla data della presentazione della rendicontazione ed emesse dal fornitore dei beni/servizi;
- la quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi valida ed efficace, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita alla fattura.
- essere giustificate da fatture/documenti giustificativi originali conservati dai soggetti beneficiari, e rendicontati in copia conforme all'originale, che devono recare la dicitura **“Spesa sostenuta a valere sul bando Avviso infrastrutture ITS Academy”**.

Si precisa che:

- le spese possono essere fatturate dalla data di approvazione della DGR XII/1332 del 13

novembre 2023 e quietanzate a partire dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda ed entro e non oltre la data di presentazione della rendicontazione;

- le spese devono aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'intervento oggetto del contributo concesso.
- le spese devono essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno non trasferibile, bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente);

Nella fase di verifica della documentazione trasmessa, Regione Lombardia, si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti beneficiari i chiarimenti e le integrazioni documentali che si rendessero necessari, fissando il termine per la risposta, che comunque non potrà essere superiore a 15 (quindici) giorni solari e consecutivi dalla data della richiesta. In tale ipotesi, i termini temporali si intendono sospesi sino alla data di ricevimento della documentazione integrativa. In assenza di risposte nei termini sopraindicati, la verifica della documentazione sarà conclusa sulla base dei documenti agli atti.

Inoltre, il conto corrente, gli assegni non trasferibili, le carte (carta di credito, bancomat) devono essere intestati al soggetto beneficiario (nel caso di pagamenti tramite carta, saranno ammesse esclusivamente le spese sostenute con carte intestate al soggetto beneficiario e non a dipendenti/addetti, soci o amministratori del soggetto beneficiario); l'estratto conto da cui risulti l'addebito deve mostrare chiaramente l'importo, la data del pagamento, nonché la causale dello stesso.

In nessun caso saranno ammesse le spese sostenute e quietanzate, anche in parte, tramite:

- compensazione di crediti e debiti;
- pagamento in contanti;
- pagamento effettuato direttamente da dipendenti/addetti, soci o amministratori del soggetto beneficiario.

Nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è calcolato sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento.

C.6 Variazioni progettuali e rideterminazione dei contributi

Eventuali variazioni in aumento del totale delle spese complessivamente rendicontate non determinano in alcun caso incrementi dell'ammontare del contributo concesso.

Qualora a seguito della verifica della rendicontazione, le spese approvate risultino inferiori alle spese originariamente ammesse, il contributo erogabile verrà rideterminato proporzionalmente all'importo rendicontato.

D DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza dal contributo, a:

- a) assicurare la puntuale e completa realizzazione degli interventi;
- b) assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- c) conservare, per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- d) non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati, per 10 anni dalla data di erogazione del saldo;
- e) comunicare, qualora richiesto da Regione Lombardia, le informazioni necessarie per il monitoraggio delle attività, anche con riferimento all'impatto dell'intervento concluso, con le modalità definite e rese note da Regione Lombardia.

D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari

D.2.a Rinuncia

Il soggetto beneficiario ha facoltà di ritirare la domanda sino alla concessione del contributo. Successivamente ha facoltà di rinunciare al contributo. Per comunicare il ritiro o la rinuncia, il soggetto beneficiario dovrà darne tempestiva comunicazione tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Responsabile del procedimento lavoro@pec.regione.lombardia.it ;

In caso di contributo già concesso, Regione Lombardia prenderà atto della rinuncia, adottando, per l'effetto, apposito provvedimento di decadenza.

D.2.b Decadenza

Regione Lombardia dispone la decadenza dal contributo concesso con apposito provvedimento nei casi in cui:

- non vengano rispettati uno o più obblighi generali di cui al precedente art. D.1;
- risultino false le dichiarazioni rese e sottoscritte dal soggetto beneficiario in fase di presentazione della domanda e di richiesta di erogazione;
- sia stata presentata la rinuncia al contributo, secondo le modalità descritte all'art. D.2.a;
- qualora il costo rendicontato e validato in sede di verifica della rendicontazione risultasse inferiore al 60% dell'intervento complessivo ammesso;
- qualora il soggetto beneficiario rifiuti di sottoporsi ai controlli di cui al successivo art. D.3 o in caso di esito negativo di tali controlli.

D.2.c Recupero delle somme erogate

Regione Lombardia, in caso di decadenza, se le somme sono già state erogate, adotta azioni di recupero/compensazione delle somme indebitamente percepite.

D.3 Ispezioni e controlli

I funzionari regionali preposti possono effettuare in qualsiasi momento controlli, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, finalizzati ad accertare la regolarità della realizzazione dei progetti allo scopo di verificare lo stato d'attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dal bando nonché la veridicità delle dichiarazioni (ivi comprese quelle rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) e delle informazioni prodotte.

D.4 Proroghe dei termini

I termini per l'attuazione degli interventi sono di 26 mesi in caso di ristrutturazione o riuso per ammodernamento e ampliamento e di 36 mesi in caso di costruzioni di nuovi edifici. Tali termini decorrono dalla sottoscrizione del contratto di affidamento dei lavori.

Eventuali proroghe rispetto all'avvio e alla chiusura dei progetti o rispetto alla presentazione dei documenti per la conclusione, dovranno essere specificamente autorizzate da Regione Lombardia, sulla base di documentate esigenze trasmesse all'indirizzo pec lavoro@pec.regione.lombardia.it.

D.5 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questo intervento, gli indicatori individuati sono i seguenti:

- Risorse erogate

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g) della l.r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction, sia nella fase di 'adesione' che di 'rendicontazione'.

Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.6 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Milena Bianchi dirigente della U.O. Istruzione, Parità Educativa e Filiera Formativa della D.G. Istruzione, Formazione, Lavoro.

D.7 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE N. 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato A4.

D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti

Copia integrale del presente Bando e dei relativi allegati è pubblicata sul B.U.R.L. e sul portale istituzionale di Regione Lombardia - www.regione.lombardia.it.

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti del Bando e agli adempimenti connessi potrà essere richiesta a [Michelino Pisani@regione.lombardia.it](mailto:Michelino_Pisani@regione.lombardia.it) ;

Per rendere più agevole la partecipazione al bando in attuazione della L.R. 1° febbraio 2012 n.1, si rimanda alla Scheda informativa* di seguito riportata.

TITOLO	AVVISO PUBBLICO, AI SENSI DELLA DGR XII/1332 DEL 13/11/2023, PER LA REALIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER LE FONDAZIONI ITS ACADEMY
DI COSA SI TRATTA	Con il presente Avviso si intendono definire le caratteristiche dei progetti, le modalità e i termini per l'assegnazione delle risorse finalizzate alla realizzazione di interventi infrastrutturali e/o ristrutturazioni destinati a funzioni didattiche e/o alloggi per studenti.
TIPOLOGIA	Agevolazione
CHI PUÒ PARTECIPARE	I soggetti ammissibili alla presentazione dei progetti sono le ITS Academy costituite ai sensi del D.P.C.M. 25/01/2008 e attualmente accreditate ai sensi della L. 99/2022, con sede legale ed operativa in Regione Lombardia e le ITS Academy multiregionali che hanno la sola sede operativa in Regione Lombardia, secondo quanto previsto dal Decreto n. 12002 del 10/12/2013.
RISORSE DISPONIBILI	Le risorse pubbliche disponibili per il presente Avviso ammontano a € 8.020.490,92 e sono riferite alle risorse assegnate a Regione Lombardia con il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 1385 del 10 agosto 2023
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto e verrà assegnata nel rispetto dei seguenti massimali: <ul style="list-style-type: none"> • il contributo non può essere superiore al 50% dell'investimento del progetto e non potrà superare l'importo di € 2.000.000,00; • l'investimento minimo del progetto non potrà essere inferiore a € 1.000.000,00. L'agevolazione non rileva per l'applicazione e la disciplina sugli "aiuti di stato", ai sensi della Comunicazione della Commissione n. 2016/C 262/01 - al punto 2.5 paragrafo 28 e 29 e ss.
DATA DI APERTURA	Ore 12,00 del 16.04.2024
DATA DI CHIUSURA	ore 17:00 del 27.05.2024

COME PARTECIPARE	<p>La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online sulla piattaforma Bandi e Servizi (anche “Sistema Informativo”) all’indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it,</p> <p>Per la partecipazione al presente Avviso, il soggetto richiedente dovrà provvedere a trasmettere la documentazione richiesta dall’avviso:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Scheda progetto (secondo il format allegato) b) Domanda di contributo (prodotta da BeS) c) Piano dei conti (prodotto da BeS)
PROCEDURA DI SELEZIONE	<p>La tipologia di procedura utilizzata è “Valutativa a graduatoria”.</p> <p>L’istruttoria delle domande è svolta ad opera del Nucleo di valutazione costituito e nominato con Decreto del Direttore Generale della DG Istruzione, Formazione, Lavoro e prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la verifica di ammissibilità formale; • la valutazione delle domande presentate e della relativa documentazione; <p>I termini per l’attività istruttoria sono fissati in 60 giorni dai termini di chiusura dell’Avviso e potranno essere temporaneamente sospesi a seguito dell’eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni.</p> <p>Entro 60 giorni dalla consegna degli esiti della valutazione, il Responsabile di Procedimento approva con proprio provvedimento gli esiti dell’istruttoria dei progetti presentati.</p> <p>Gli esiti dell’ammissibilità formale e della valutazione saranno pubblicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sul BURL (Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia); • sul portale di Regione Lombardia www.regione.lombardia.it
INFORMAZIONI E CONTATTI	<p>Per informazioni e segnalazioni relative al bando è possibile rivolgersi a Dott. Pisani Michelino</p> <ul style="list-style-type: none"> • e-mail: michelino_pisani@regione.lombardia.it; • tel.: 0267653891

*La Scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.

D.9 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi all’Avviso è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle

informazioni elaborate da Regione Lombardia. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti. Per la consultazione o la richiesta di copie - conformi o in carta libera - è possibile presentare domanda verbale o scritta agli uffici competenti:

- D.G. Istruzione Formazione Lavoro;
- U.O. Istruzione, Parità Educativa e Filiera Formativa Piazza Città di Lombardia, 1 – 20122 Milano 0267653891;
- E-mail: lavoro@pec.regione.lombardia.it.

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/2010, che li determina come segue:

- la copia cartacea costa 0,10 euro per ciascun foglio (formato A4);
- la riproduzione su supporto informatico dell'interessato costa 2,00 euro;
- le copie autentiche sono soggette ad imposta di bollo pari a euro 16,00 ogni quattro facciate. Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione da indicare in modo esplicito. Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali a euro 0,50.

D.10 Riepilogo date e termini temporali

Attività	Tempistiche
Presentazione della proposta progettuale	dalle 12.00 del 16 aprile 2024 alle ore 17.00 del 27 maggio 2024
Adempimenti post concessione	Il soggetto beneficiario dovrà comunicare l'accettazione del contributo entro 90 giorni dalla data di approvazione del progetto
Conclusione delle attività progettuali	Entro 26 mesi in caso di ristrutturazione o riuso per ammodernamento e ampliamento e 36 mesi in caso di costruzioni di nuovi edifici decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto per la realizzazione dei lavori

D.11 Allegati

- ALLEGATO A1 – DOMANDA DI CONTRIBUTO
- ALLEGATO A2 – SCHEDA PROGETTO
- ALLEGATO A3 – MODULO RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI
- ALLEGATO A4 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI